

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO
A.S. 2010/11- PARTE ECONOMICA**

CRITERI E MODALITA' DI GESTIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

1. CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

Si conviene che le somme a destinazione comune siano ripartite in modo tale che al personale ATA venga assegnata una quota da determinarsi annualmente in relazione al quadro delle risorse e degli impegni che saranno individuati dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA per l'attuazione del P.O.F..

Per l'a.s. 2010/11 la ripartizione tra personale docente e personale ATA è rispettivamente dell'85% e del 15%, detratto l'importo riservato al D.S.G.A. e corrispondente all'indennità di direzione – quota variabile –.

FIS 2010/11

Punti di erogazione del servizio scolastico n.1 x €. 4.056,00	=	€.	4.056,00
Numero di addetti (docenti e ATA) con riferimento all'organico di diritto dell'a.s. 2010/11 n. 150 x €. 802,00	=	€.	120.300,00
Numero di docenti con riferimento all'organico di diritto dell'a.s. 2010/11 n. 115 x €. 857,00	=	€.	98.555,00
Economie anni precedenti	=	€.	31.676,55
TOTALE		€.	254.587,55
Di cui			
Indennità di Direzione DSGA-Quota variabile		€.	6.834,00
Fondo Personale ATA		€.	37.163,00
Fondo Personale Docente		€.	210.590,55

ALTRE RISORSE

a) Funzioni strumentali	€.	15.645,97
b) Incarichi specifici personale ATA	€.	9.114,04
c) Ore eccedenti in sostituzione colleghi assenti	€.	6.092,70
d) Attività complementari di educazione fisica	€.	24.359,20
e) Corsi di recupero (biennio + triennio) risorse residue al termine dell'a.s. 2009/10	€.	4.458,72
f) Corsi di recupero – assegnazione a.s. 2010/11	€.	20.643,95

ms

fr

su

R

2. **PERSONALE DOCENTE**

2.1 **Fondo dell'Istituzione Scolastica**

La ripartizione delle varie aree del fondo dell'istituzione scolastica viene stabilita concordemente secondo la seguente suddivisione:

AREA 1	31%
AREA 2	13%
AREA 3	19%
AREA 4	17%
CORSI DI RECUPERO	20%

Si riporta il prospetto nel quale vengono indicate le attività da riconoscere all'interno delle aree sopra indicate:

AREA	ORE PROPOSTE 2010/11
AREA 1	
Coordinatori classe	2.310
Coordinatori dipartimenti disciplinari	260
Orario delle lezioni	250
TOTALE	2.820
AREA 2	
Commissione POF e Carta dei Servizi	
Commissione Multimedialità Didattica e Gestionale	
Commissione Didattica di genere	
Commissione Autoanalisi d'Istituto	379
Commissione Iniziative di Formaz. Cittadinanza Europea	
Commissione Orientamento Formativo (Ariosto Incipit)	
Commissione Cinema Teatro Musica	
Commissione Premi	
Catalogazione Biblioteca	99
Il Liceo apre le aule (Laboratori Orientativi)	60
Gruppo Tecnico "Nereo Alfieri"	112
Gruppo Tecnico 150anni	
Comitato scientifico didattico	150
Incarichi diversi Proff. Igliozzi, Bondioli, Tumati	(160+120+120) 400
TOTALE	1.200
AREA 3	
Progettazione, monitoraggio, tutoring ecc...	1.200
Stages	355
Quaderni del Liceo – Pubblicazioni	200
TOTALE	1.755
AREA 4	
Attività di docenza (sportelli, italiano per stranieri, progetti)	760
TOTALE	760
Impegno economico proposta	169.408,13

2.2 Corsi di recupero

Somma residuata al termine dell'a.s. 2009/10	€.	4.458,72
Assegnazione a.s. 2010/11	€.	20.643,95
Somma messa a disposizione da FIS a.s.2010/11	€.	41.182,42

Totale risorse €. 66.285,09

2.3 Funzioni strumentali

L'ipotesi di distribuzione delle risorse assegnate per le funzioni strumentali all'offerta formativa, per un importo pari a € 15.645,97, viene determinata in relazione alle diverse figure/attività individuate dal Collegio dei docenti all'inizio dell'anno scolastico.

BIBLIOTECA	150 ORE SU 3 DOCENTI
CATALOGAZIONE DELLA BIBLIOTECA	153 ORE SU 3 DOCENTI
ALUNNI STRANIERI	50 ORE SU 1 DOCENTE
AUTOANALISI/AUTOVALUTAZIONE	120 ORE SU 2 DOCENTI
SITO WEB DEL LICEO	100 ORE SU 1 DOCENTI
DISABILITA'	50 ORE SU 1 DOCENTE
ARCHIVIO STORICO	50 ORE SU 1 DOCENTE

3. **PERSONALE ATA**

3.1 Incarichi specifici a.s. 2010/11

Per L'a.s. 2010/11 vengono individuati i seguenti Incarichi Specifici.

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- N. 1 Incarichi Specifici per la gestione delle graduatorie di supplenza del personale docente e ATA / Graduatorie di Istituto
- N. 1 Incarichi Specifici per la gestione del servizio di biblioteca
- N. 1 Incarico Specifico per la diretta collaborazione con il DS e per la gestione dell'attività amministrativa dei progetti inseriti nel POF

ASSISTENTI TECNICI

- N. 1 Incarichi Specifici per la diretta collaborazione con il personale docente nell'utilizzo dei diversi laboratori

COLLABORATORI SCOLASTICI

SUCCURSALE "D.DOSSI"

- N. 1 Incarico Specifico per il raccordo tra la Succursale "D. Dossi" e la Sede Centrale

SEDE CENTRALE

- N. 1 Incarico Specifico per la gestione del servizio stampa e il servizio di posta
- N. 2 Incarichi Specifici per la collaborazione con la vicepresidenza nella gestione delle supplenze e in relazione alle attività svolte dai referenti ambientali di classe
- N.1 Incarico Specifico per l'assistenza agli alunni disabili

Gli importi vengono determinati nella misura corrispondente al compenso ex art.7

Assistenti Amministrativi	€.	1.200,00 (per n. 3 unità)
Assistenti Tecnici	€.	1.200,00 (per n. 1 unità)
Collaboratori Scolastici	€.	600,00 (per n. 5 unità)

IMPEGNO DI SPESA (compreso oneri a carico Stato) €. 10.350,60

Le risorse complessive a disposizione del presente istituto contrattuale sono:

Assegnazione specifica MIUR	€.	9.114,04
Somma residua al termine dell'a.s.2009/10	€.	3.012,82

TOTALE A DISPOSIZIONE €. 12.126,86

RESIDUO €. 1.776,26

3.2 Fondo Istituto – schema generale per la ripartizione del fondo dell'istituzione scolastica al personale ATA – a.s. 2010/11

SOMMA A DISPOSIZIONE	€.	37.163,00
RESIDUO DA INC. SPECIFICI	€.	1.776,26

TOTALE €. 38.939,26

10 Ass.Amm.vi	x	64	ore intensificazione
4 Ass.Tecnici	x	64	ore intensificazione
19 Coll.Scolastici	x	64	ore intensificazione
1 Coll.Scolastico	x	14	ore intensificazione
1 Coll.Scolastico	x	7	ore intensificazione

IMPEGNO ECONOMICO €. 37.759,12

Indennità in sostituzione DSGA €. 1.127,95

Residuo €. 52,19

Si conviene che le ulteriori risorse che dovessero essere messe a disposizione del personale ATA (vedi Intesa sulla ripartizione delle economie derivanti dai fondi destinati agli istituti contrattuali) verranno utilizzate prioritariamente per aumentare, in modo proporzionale, il numero delle ore di intensificazione da riconoscere a ciascuna delle unità di personale, fino al raggiungimento del limite massimo di 74 ore contrattato e liquidato nello scorso anno scolastico.

Eventuali risorse aggiuntive saranno oggetto di apposita contrattazione.

4/6 4 per R mis

SU

3.3 Riconoscimento partecipazione attività previste nel POF

In riferimento all'art. 23 lett. b del Contratto Integrativo per l'a.s. 2010/11, al personale ATA impegnato per lo svolgimento delle attività a supporto della realizzazione dei progetti previsti nel POF verranno riconosciute forfetariamente un numero di ore pari a 24. Tali ore, come definito nell'art. 23, saranno computate in accredito nella banca delle ore e prioritariamente utilizzate per il recupero delle giornate di chiusura prefestiva.

3.4 Per il servizio pomeridiano del sabato si definisce che lo svolgimento del servizio preveda la rotazione nella individuazione del personale collaboratore scolastico e un orario flessibile che garantisca la presenza di due unità. Tale servizio prevede una maggiorazione del 50%.

3.5 Non appena definito il quadro delle risorse a disposizione e raccolte le esigenze di formazione delle diverse figure professionali, verranno concordate le iniziative per l'a.s. 2010/11.

4. **LIQUIDAZIONE COMPENSI**

Le competenze accessorie dovute al personale per l'anno scolastico 2010/11 saranno liquidate a cura dell'istituzione scolastica, che utilizzerà a tale proposito le giacenze di cassa derivanti dagli appositi stanziamenti nonché dalle somme residue al termine dell'anno scolastico 2009/10.

Una volta esaurite le giacenze di cui al precedente punto il pagamento delle competenze accessorie residuali sarà effettuato dal Service Personale Tesoro (cedolino unico).

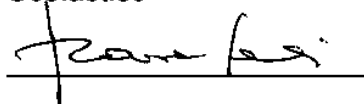
Il pagamento di tutte le attività dell'anno scolastico 2010/11 sarà comunque disposto entro il 31 agosto 2011.

Al personale verrà consegnato un documento che attesti le attività riconosciute e il relativo compenso liquidato.

Il presente contratto viene sottoscritto dalle parti in data 20/12/2010

Per la parte pubblica:
il Dirigente Scolastico

Mara Salvi



Per le organizzazioni sindacali:
RSU

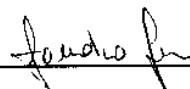
Cazzola Paola



Soriani Monica



Succi Sandro



Rappresentanti Provinciali delle OO.SS.

CGIL

CISL

GILDA

SNALS

UIL

